

**Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми  
«Физико–математический лицей-интернат»**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Педагогического  
совета

Протокол № 8 от 09 июня 2021

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГОУ РК «ФМЛИ»

\_\_\_\_\_ Н.М.Шутова

«09» июня 2021 г.

**ПРОГРАММА  
развития библиотеки ГОУ РК «ФМЛИ»  
на 2021-2023**

**Разработчик:**  
Носова Н.И.,  
педагог-библиотекарь

Сыктывкар  
2021

## Паспорт Программы:

<b>Наименование Программы</b>	Программа развития библиотеки государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат» (далее Программа; лицей-интернат)
<b>Заказчики Программы</b>	Педагогический коллектив государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат»
<b>Разработчики Программы</b>	Носова Н.И., педагог-библиотекарь
<b>Нормативно-правовая база для разработки Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897);</li> <li>- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413);</li> <li>- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</li> <li>- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016);</li> <li>- «Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров общеобразовательных организаций Республики Коми и Плана («дорожной карты») реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Республике Коми на 2019-2021 гг.», утвержденная Приказом от 31.01.2019 № 35-П</li> <li>- Устав государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат»</li> </ul>
<b>Цель Программы</b>	Повышение эффективности использования библиотечно-информационных ресурсов участниками образовательного процесса (учащимися, педагогами, родителями учащихся: далее – пользователями). Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов лицея-интерната на различных носителях: бумажном (книжный и учебный фонды, периодические издания), коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях.
<b>Задачи Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Расширение и обновление материально-технической базы: дооснащение средствами, которые позволят внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации.</li> <li>2. Пополнение библиотечного фонда учебной, художественной и познавательной литературой, информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.</li> <li>3. Содействие формированию грамотности и навыков чтения,</li> </ol>

	информационной и цифровой грамотности, исследовательскому и проблемно-ориентированному обучению, пониманию ценности литературы и культуры, развитию этнокультурного образования.
<b>Ожидаемые результаты реализации Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Укрепление материально-технической базы библиотеки.</li> <li>2. Автоматизация процессов работы с фондом.</li> <li>3. Повышение квалификации педагога-библиотекаря – своевременное прохождение курсовой подготовки в рамках индивидуальной траектории развития.</li> <li>4. Увеличение читательской активности.</li> <li>5. Повышение уровня информационной культуры учащихся.</li> <li>6. Активизация участия в культурно-просветительских акциях, мероприятиях пользователей библиотеки.</li> <li>7. Повышение качества проектно-исследовательских работ учащихся.</li> <li>8. Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнерами.</li> <li>9. Положительная динамика удовлетворенности пользователей качеством услуг, предоставляемых библиотекой.</li> <li>10. Представление опыта работы библиотеки лицея-интерната на различных уровнях.</li> <li>11. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для пользователей библиотеки на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;</li> <li>- приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;</li> <li>- интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;</li> <li>- предоставление пользователям библиотеки свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, для дополнительного образования, в том числе дистанционного.</li> </ul> </li> </ol>
<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	<p>Программа рассчитана на 2021-2023 гг.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 этап – разработка Программы (2021)</li> <li>2 этап - реализация и корректировка Программы (2021-2023)</li> <li>3 этап – подведение итогов, корректировка, перспективы (2023)</li> </ol>
<b>Система контроля за исполнением Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение ежегодных мониторингов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- достижение целевых показателей;</li> <li>- удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемой библиотекой.</li> </ul> </li> <li>2. Рассмотрение результатов реализации Программы на Административном и Педагогическом Советах.</li> </ol>
<b>Источники и финансирование Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджетные средства, выделяемые Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми на реализацию Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- внебюджетные средства ГОУ РК «Физико-математический лицей-интернат»;</li> <li>- другие источники финансирования, не запрещенные законодательством: спонсоры, гранты и т.д.</li> </ul>

### **Информационная справка о библиотеке лицея-интерната**

1. Библиотека государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат» существует с 1996 года, с момента основания лицея-интерната. Она расположена на третьем этаже образовательного учреждения. Занимает изолированное помещение, площадью 16 кв. метров. Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Рядом с библиотекой расположен учебный кабинет истории и обществознания № 312, в котором находятся закрытые шкафы с учебной литературой по учебным предметам.
2. Режим работы библиотеки - библиотека работает по режиму, ежегодно утверждаемому директором и размещенному на официальном сайте лицея-интерната.
3. В штатном расписании библиотеки – 1 ставка педагога-библиотекаря.
4. Материально-техническая база:
  - открытые стеллажи - 11 ед.;
  - выставочные стеллажи – 2 ед.;
  - закрытые книжные шкафы – 4 ед.;
  - компьютерный стол – 1 ед.;
  - компьютерное кресло – 1 ед.;
  - компьютер с доступом к сети Интернет -1 ед.
  - принтер «Canon» (ч/б)
5. Фонд библиотеки насчитывает 10367 экз., в т.ч.:
  - художественная литература (отечественная и зарубежная, классическая и современная, научно-популярная) - 1793
  - справочные издания (словари, энциклопедии, справочники) –125 экз.;
  - методическая литература – 352 экз.;
  - объем медиатеки-180 электронных дисков;
  - учебная литература – 7917 экз.
6. Количество пользователей библиотекой 294 человека, в том числе:
  - учащиеся – 242 человека;
  - педагоги – 46 человек;
  - работники лицея-интерната - 6 человек.

Библиотека обеспечивает информационными ресурсами образовательный, исследовательский и культурно-просветительский процессы лицея-интерната.

Анализ организации обслуживания читателей ГОУ РК «ФМЛИ» показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов,
- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

При этом существует ряд проблем:

- несоответствие нормативно-правовой базы деятельности библиотеки современным требованиям к образовательному процессу;
- устарелое и ветхое качество книжного фонда художественной и научно-популярной литературы, что существенно снижает качество библиотечно-информационного обслуживания;
- несоответствие технического оснащения и уровня информатизации библиотеки все возрастающим требованиям современного образования;
- недостаточно развито сетевое взаимодействие со школьными и муниципальными библиотеками города и республики, не позволяющее использовать дополнительные возможности расширения библиотечно-информационных фондов.

Важными факторами воздействия внешней и внутренней сред на развитие библиотеки являются:

- профильное обучение в лицее-интернате;
- развитие дистанционных технологий обучения, электронного образования, использования облачных технологий;
- акцент на самостоятельную работу учащихся, внедрение индивидуальных образовательных маршрутов учащихся;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы;
- отсутствие финансирования со стороны учредителя на приобретение художественной, методической и научно-популярной литературы;
- непостоянство федерального перечня учебников;
- появление интернет ресурсов позволяющих пользоваться электронными библиотеками;
- доступность информации в сети Интернет;
- маленькая площадь библиотеки;
- перевод учебной литературы в электронный формат.

### **Актуальность Программы**

В «Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров» библиотекам школ отводится значимая роль в создании инфраструктуры комфортной информационно-образовательной среды для электронного и дистанционного обучения и эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений, а библиотекарям определена роль информационных лидеров. Таким образом, библиотеки должны обеспечить инновационное развитие, внедряя новые формы и методы работы, активно используя современные информационные технологии.

Библиотека должна стать площадкой обмена актуальными методическими находками для педагогов и пространством получения информации для учащихся. Она должна удовлетворять их разнообразные интересы и создать условия для развития навыков информационно-поисковой деятельности. Кроме того, обеспечивая учащимся доступ к книге как основе формирования и развития их общей культуры, инструменту удовлетворения познавательной активности, средству социализации, источнику

эстетического наслаждения, библиотека должна способствовать распространению грамотности и общему развитию личности учащегося.

Современная школьная библиотека должна представлять собой информационное пространство, в котором обеспечивается равноправный и открытый доступ субъектов образовательного процесса к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным и цифровым коллекциям. А также должна удовлетворять потребности детей в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании; обеспечивать интеграцию учащихся в социокультурную среду общества через чтение.

Таким образом, библиотека должна осуществлять следующие функции:

1. *Образовательная* - способствует интеграции отдельных предметных дисциплин в рамках учебно-исследовательской и проектной деятельности, обеспечивает поддержку метапредметного образовательного процесса. Применяются современные образовательные технологии – образовательные онлайн-сервисы, виртуальное образовательное пространство, электронный образовательный контент, а также другие виды информационных образовательных средств.
2. *Информационно-методическая* - обеспечивает доступ участников образовательного процесса к информации, способствует формированию метапредметных навыков, всестороннему овладению навыками работы с информацией. Выступает катализатором инновационной педагогической активности, способствует общему развитию информационной культуры всех субъектов образовательного процесса.
3. *Обеспечивающая* – предоставляет все виды ресурсов, удовлетворяющие потребностям пользователей лицея-интерната. Обеспечивает поддержку образовательного процесса электронными образовательными ресурсами, программными средствами.
4. *Культурно-просветительская* – создает условия для формирования личностных результатов, определенных ФГОС. Направлена на повышение уровня культуры, образования пользователя, его интеллектуальное и духовное развитие, социализацию. Ориентирована не только на учебные предметы, но и на подготовку к жизни, расширение кругозора, выстраивание жизненных маршрутов и познание. Принимает активное участие во внеурочной деятельности образовательной организации: в подготовке и проведении интеллектуальных игр, выставок, тематических чтений, работы кружков, клубов, студий.
5. *Профориентационная* - обеспечивает возможность самоопределения учащихся, позволяет сформировать индивидуальную образовательную траекторию и способствует развитию способности к непрерывному образованию на протяжении всей жизни.
6. *Воспитательная* – способствует формированию у учащихся определенных знаний, взглядов и убеждений, нравственных ценностей, политической ориентации, подготовки к жизни, развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе. Позволяет обеспечить необходимое возрастное психофизическое развитие и вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения учащихся. Оказывает поддержку воспитательной деятельности семьи с помощью литературы о нравственности, культуры семейных отношений, возрождения традиций семейного чтения.

Осуществление этих функций позволит библиотеке лицея-интерната внедрять инновационные технологии работы с информацией, распространять лучшие практики работы с программным обеспечением для самообразования, поиска, обработки и распространения информации, поддерживать инфраструктуру виртуального образовательного пространства лицея-интерната, систем электронного (дистанционного) обучения, достигнуть качественно нового уровня информационно-библиотечного обслуживания участников образовательного процесса с учетом требований ФГОС с особым акцентом на цифровое развитие.

### **Цели и задачи Программы**

**Цель:** Повышение эффективности использования библиотечно-информационных ресурсов участниками образовательного процесса (учащимися, педагогами, родителями учащихся: далее – пользователями). Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов лицея-интерната на различных носителях: бумажном (книжный и учебный фонды, периодические издания), коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях.

#### **Задачи:**

1. Расширение и обновление материально-технической базы: дооснащение средствами, которые позволят внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации.
2. Пополнение библиотечного фонда учебной, художественной и познавательной литературой, информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
3. Содействие формированию грамотности и навыков чтения, информационной и цифровой грамотности, исследовательскому и проблемно-ориентированному обучению, пониманию ценности литературы и культуры, развитию этнокультурного образования.

### **Основные направления Программы:**

1. Совершенствование материально-технического обеспечения библиотеки:
  - введение в действие современной информационно-аналитической системы, обеспечивающей онлайн режим работы библиотеки лицея-интерната.
2. Развитие информационно-ресурсного обеспечения:
  - пополнение фондов печатными и электронными изданиями (с использованием облачных технологий);
  - создание целевых высококачественных разноформатных фондов (печатных, мультимедийным, цифровых/электронных), способствующих реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе выполнению коллективных и индивидуальных проектов;
  - обеспечение централизованной каталогизации печатных изданий, электронных ресурсов и оборудования;
  - обеспечение свободного доступа участникам образовательного процесса к электронным образовательным ресурсам, с учетом необходимости защиты авторских и смежных прав;
  - создание условий для формирования цифровой грамотности, приобретения навыков безопасного поведения в сети Интернет;

- сетевое взаимодействие со школьными, муниципальными и республиканскими библиотеками с целью участия в книгообмене и совместном использовании ресурсов.
3. Реализация мероприятий по развитию читательской культуры, повышению читательской активности
- создание условий для организации широкого спектра средств организации творческой и игровой деятельности;
  - организация и проведение интеллектуальных игр, выставок, тематических чтений, работы клуба, направленных на повышение уровня культуры и читательской активности, повышения интеллектуального и духовного развития, социализации и выстраивания жизненных маршрутов;
  - развитие кооперации с муниципальными библиотеками и библиотеками республики: подключение к электронным библиотекам, проведение мероприятий, участие в акциях, проектах и конкурсах.

#### Программные мероприятия по развитию библиотеки лицея-интерната

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<b>I. Материально-техническое обеспечение</b>				
1.	Обновление автоматизированной библиотечной информационной системы: Знакомство с библиотечными АБИС Приобретение и установка АБИС Наполнение БД Внедрение АБИС	Весна 2021 Осень 2021 2022-2023 2022-2023	Педагог-библиотекарь Техник-программист	Выбор оптимальной АБИС Установка АБИС Автоматизация учета библиотечного фонда Обслуживания читателей
2.	Обновление материально-технического оснащения библиотеки	2021-2022	Педагог-библиотекарь	Приобретение цветного струйного МФУ
<b>II. Информационно-ресурсное обеспечение</b>				
1.	Уточнение функций библиотеки; обязанностей, прав и ответственности участников образовательных отношений-пользователей библиотеки лицея-интерната. Внесение изменений в локальные нормативные акты лицея-интерната	2021	Педагог-библиотекарь	Положение о библиотеке, Правила пользования библиотекой, должностные инструкции, договоры
2.	Создание БД и пополнение электронного каталога	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Размещение ссылки на электронный каталог



	учебных пособий, художественной и научно-популярной литературы			на сайте лицея. Доступность использования каталога
3.	Обновление содержания раздела библиотеки на сайте «Библиотека знаний» и в блоге «Аптека для души». Размещение ссылок на официальном сайте лицея-интерната	В течение всего периода по мере необходимости	Педагог-библиотекарь Администратор сайта	Размещение информации на сайте и в блоге. Увеличение числа посетителей сайта и блога, положительная динамика статистических показателей
4.	Формирование на базе библиотеки точки доступа к Национальной электронной библиотеке Республики Коми и электронным библиотекам других ресурсов посредством кооперации с библиотеками города	2021	Педагог-библиотекарь	Организация доступа к электронным версиям произведений, входящих в образовательные программы лицея-интерната, к электронным фондам художественной, научно-популярной, отраслевой, учебной литературы
5.	Функционирование виртуальной справочной службы на сайте библиотеки лицея-интерната, с целью удовлетворения информационных запросов учащихся	2023	Педагог-библиотекарь	Создана и функционирует виртуальная справочная служба библиотеки
6.	Организация и оформление зоны буккроссинга «Свободная библиотечка лицея»	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Организован комфортный обмен книгами между пользователями библиотеки
7.	Ежегодное пополнение и обновление учебного фонда библиотеки основывается на учебном плане и с учетом Федерального перечня учебников	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Образовательный процесс лицея-интерната обеспечен учебниками на 100%
8.	Пополнение и обновление фонда художественной литературы по учебной программе по литературе и современных авторов и	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Создание современного книжного фонда, повышение статистических показателей:

	научно популярной литературы			- ежегодное пополнение фонда художественной и справочной литературы (не менее 50 экземпляров)
9.	Сопровождение проекта «Библиотека» в программном комплексе «АРИСМО РК», обеспечивающего автоматизацию библиотечной деятельности по учебной литературе	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Автоматизация библиотечной деятельности по учету учебной литературы
10.	Сетевое взаимодействие с библиотеками города в насыщении информационных потоков	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Качественное и оперативное обеспечение образовательного процесса
<b>III. Читательская культура и активность</b>				
1.	Курс внеурочной деятельности «Основы информационной культуры»: 1. Разработка программы курса и методическое наполнение 2. Реализация программы в 7, 8б и 10 в классах	2021 2021-2022 уч.года	Педагог-библиотекарь	Повышение информационной культуры учащихся. Ежегодно начиная с вновь поступившими классами
2.	Организация интерактивных выставок, посвященных знаменательным датам	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Повышение интереса учащихся к знаменательным событиям
3.	Проведение мероприятий по формированию информационной грамотности, культуры и безопасности: - интерактивная карта «Местопримечательности Республики Коми»; - олимпиада «Инфопоиск»; - игра-путешествие «Кибер-Одиссея» и другие	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Проведены мероприятия среди учащихся 7-9 классов. Охват учащихся 50%
4.	Проведение библиотечных часов и других внеурочных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Минимум 1 мероприятие в каждом классе за учебный год. Охват учащихся 100%

	патриотическое воспитание учащихся			
5.	Помощь учащимся лицея-интерната в подготовке и реализации проектно-исследовательской деятельности: - информационное сопровождение-стенды, подбор литературы, Интернет-ресурсов; - консультационное сопровождение – руководство проектами и учебно-исследовательскими работами учащихся	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь,	Повышение качества исследовательских работ и проектов
6.	Участие в творческих проектах, акциях и конкурсах различного уровня: «Читающая мама-читающая страна» «Страна читающая» «Страница» «Живая классика» «Детство без границ» и др.	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь Учителя русского языка и литературы	Рост активности и результативности учащихся и родителей в конкурсах, акциях и проектах различного уровня
7.	Организация совместных проектов по популяризации чтения: - Проект: «Мы советуем прочесть» (реклама научно-популярной литературы, совместно с Национальной детской библиотекой Республики Коми им. С. Я. Маршака)	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Развитие творческого и познавательного потенциала учащихся лицея-интерната за пределами учебных программ

### Текущий контроль и оценка результатов

Контроль и оценка результатов реализации Программы осуществляется Педагогическим Советом лицея-интерната на основе результатов мониторингов, в том числе анализа деятельности библиотеки по достижению целевых показателей по направлениям Программы.

### Целевые показатели

№	Показатель	Единицы измерения	Количество		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
1.	Укрепление материально-технической базы библиотеки:	штук			

	цветной струйный МФУ		1	-	-
2.	Установка АБИС	штук	1	-	-
3.	Увеличение читательской активности (по статистическим данным- норма 17-22).	контрольный показатель	18.5	19.0	19.5
4.	Обновление фонда библиотеки: - художественная литература - справочная литература - учебная литература	экземпляр	50 10 800	50 10 800	50 10 800
5.	Охват учащихся, обученных по программе курса внеурочной деятельности «Основы информационной культуры»	человек	66	132	198
6.	Участие учащихся в акциях, конкурсах, проектах различного уровня	%	30	50	70
7.	Руководство проектами учащихся, учебно-исследовательскими работами	человек	2	3	3
8.	Ежегодное повышение квалификации курсовой подготовки в рамках индивидуальной траектории развития педагога-библиотекаря	курсы вебинары семинары	- 2 1	- 4 2	1 6 2
9.	Представление опыта развития библиотеки лица-интерната на различных уровнях	публикации выступления	1 1	1 1	2 1
10.	Удовлетворенность пользователей качеством услуг, предоставляемых библиотекой	%	30	50	70
11.	Число посетителей сайта/ блога	%	30	50	70

### Финансовое обеспечение реализации Программы

№	Наименование	Количество	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1.	Автоматизированная библиотечная информационная система	1		
2.	Цветной струйный МФУ Office Jet Pro	1	25000	25000
3.	Учебная литература	800 экз. в год	500	400000 в год 1200000 за весь период
4.	Художественная литература	50 экз. в год	500	25000 75000 за весь период
5.	Справочная литература - словари	10 экз. в год	200	2000 6000 за весь период
6.	Оформление зоны буккроссинга		2000	2000
Итого:				1293000

## Риски реализации Программы

№	Риски	Пути преодоления
1.	Отсутствие финансирования на приобретение литературы со стороны Учредителя	Поиск дополнительных источников финансирования
2.	Низкое качество Интернета	Создание внутренней локальной сети
3.	Несоответствие площади помещений и оборудования библиотеки относительно расширяющегося функционала библиотеки	Строительство нового здания лицея-интерната