

**Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми  
«Физико-математический лицей-интернат»**

**Рассмотрено и принято**

Общим собранием трудового коллектива  
Протокол № 4 от «16» декабря 2022 г

**Утверждаю**

Директор ГОУ РК «ФМЛИ»  
\_\_\_\_\_ Н.М. Шутова  
«19» декабря 2022 г.

**Согласовано**

на заседании Профсоюзной организации работников  
Протокол № 4 от «16» декабря 2022 г.

**ПРОГРАММА  
«нулевого» травматизма**

**1. Общие положения**

- 1.1. Программа «нулевого травматизма» (далее – программа) устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников государственного общеобразовательного учреждения Республик Коми «Физико-математический лицей-интернат» (далее – лицей-интернат») в процессе их трудовой деятельности и ориентирована на семь «золотых правил» международной концепции «нулевого» травматизма (Vizion Zero):
  - стать лидером — показать приверженность принципам;
  - выявлять угрозы - контролировать риски;
  - определять цели - разрабатывать программы;
  - создать систему безопасности и гигиены труда - достичь высокого уровня организации;
  - обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах;
  - повышать квалификацию - развивать профессиональные навыки;
  - инвестировать в кадры — мотивировать посредством участия.
- 1.2. Положение разработано на основе «Методических рекомендаций по разработке и внедрению в организациях Республики Коми программы «нулевого травматизма»», утвержденных Министром труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 11.05.2022 года.
- 1.3. Цели Программы «нулевого травматизма»:
  - обеспечение безопасности и здоровья работников лицея-интерната на рабочих местах;
  - предотвращение несчастных случаев;
  - обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
- 1.4. Задачи:
  - внедрение системы управления профессиональными рисками, включая меры по снижению рисков несчастных случаев на рабочих местах.
  - модернизация, замена устаревшего оборудования и усовершенствование технологических процессов.
- 1.5. Принципы:
  - приоритет жизни работника и его здоровья;

- ответственность администрации лицея-интерната и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда;
- вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- учет мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- оценка и управление рисками, проведение регулярных аудитов безопасности оценки и управления рисками на рабочих местах;
- непрерывное обучение и информирование работников лицея-интерната по вопросам охраны труда.
- внедрение современных достижений науки и промышленности в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты, замена устаревшего оборудования и инструмента.

## **2. Эффект от внедрения и реализации Программы**

- 2.1. Недопущение несчастных случаев с работниками в лицее-интернате;
- 2.2. Профилактика профессиональных заболеваний среди работников лицея-интерната;
- 2.3. Отсутствие экономических потерь, связанных с несчастными случаями и профессиональными заболеваниями.

## **3. Основные направления Программы**

- 3.1. Создание и организация работы комиссии по охране труда (ст. 223 ТК РФ) в целях обеспечения совместных действий администрации и работников лицея-интерната по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 3.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
- 3.3. Проведение специальной оценки условий труда.
- 3.4. Проведение оценки профессиональных рисков.
- 3.5. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 3.6. Проведение инструктажей по охране труда.
- 3.7. Обучение по:
  - оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию средств индивидуальной защиты, обучение требованиям охраны труда;
  - обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда в лицее-интернате;
  - обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
  - обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.
- 3.8. Стажировка на рабочем месте, проверка знаний требований охраны труда.
- 3.9. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, соответствующей полу, росту, размеру одежды, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями

труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

- 3.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) осмотров (обследований) работников.
- 3.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 3.12. Разработка для работников правил и инструкций по охране труда на основе государственных нормативных требований охраны труда, результатов спецоценки и оценки профрисков, с учетом специфики деятельности организации.
- 3.13. Проведение дней охраны труда, семинаров и других мероприятий по охране труда.
- 3.14. Организация санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
- 3.15. Внедрение более совершенных технологий, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда.
- 3.16. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта, сохранение здоровья работников лица-интерната.

#### 4. Ожидаемые результаты реализации программы

- 4.1. Соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.
- 4.2. Исключение производственных травм.

#### 5. Перечень мероприятий Программы «нулевого» травматизма

		Ответственные	Срок исполнения	Финансовое обеспечение
<b>Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда.</b>				
1.	Анализ систематизация информации о состоянии условий и охраны труда.	Заместитель директора по БТиЖ	Не реже 1 раза в 6 месяцев	не требуется
2.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности: – составление перечня имеющихся НПА по охране труда; – оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда; – оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в том числе в электронном виде (справочно-информационные системы и др.).	Заместитель директора по БТиЖ	Постоянно	не требуется
3.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда: – пересмотр и актуализация инструкций по охране труда;	Заместитель директора по БТиЖ	По мере необходимости	не требуется

	– пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.			
<b>Меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Подготовка работников по охране труда.</b>				
1.	Оценка уровней профессиональных рисков в рамках функционирующей СУОТ.	Заместитель директора по БТиЖ	По мере необходимости	не требуется
2.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий администрации и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	Директор	Ежегодно	не требуется
3.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.	Директор	Ежегодно	не требуется
4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение.	Заместитель директора по БТиЖ	Постоянно	не требуется
5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, собраний.	Директор	По мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев	не требуется
6.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;	Главный бухгалтер	Ежегодно	не требуется
7.	Обучение по охране труда: <ul style="list-style-type: none"> <li>– инструктажи по охране труда (вводный, на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый)</li> <li>– обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим;</li> <li>– обучение требованиям охраны труда и безопасным приемам работы;</li> <li>– стажировки;</li> <li>– инструктажи по пожарной безопасности;</li> </ul>	Заместитель директора по БТиЖ	По отдельному графику	Обучение работников внутри организации - не требует финансового обеспечения,  обучение директора и ответственных лиц –

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вводный инструктаж по гражданской обороне;</li> <li>– инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>– инструктаж по антитеррористической защищенности и алгоритму действий при ЧС террористического и криминального характера;</li> <li>– инструктаж по электробезопасности;</li> <li>– инструктаж по оказанию ситуационной помощи инвалидам, лицам с ОВЗ и маломобильным группам населения;</li> <li>– инструктаж по охране жизни и здоровья учащихся и выполнению санитарно-эпидемиологических требований.</li> </ul>			финансовое обеспечение по договору с организацией, оказывающей услуги по обучению
8.	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников.	Заместитель директора по БТиЖ	По отдельному графику	Финансовое обеспечение по договору с организацией, оказывающей услуги по обучению
9.	<p>Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение ухода за СИЗ и их хранения;</li> <li>– проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, каски и др.), простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению;</li> <li>– контроль за обязательным применением работниками СИЗ.</li> </ul>	<p>Комендант</p> <p>Заместитель директора по БТиЖ</p>	<p>В соответствии с графиком</p> <p>При приеме на работу</p>	<p>В соответствии с планом закупки</p> <p>не требуется</p>
10.	Организация прохождения предварительных медицинских осмотров (обследования) вновь принимаемыми работниками.	Заместитель директора по БТиЖ	При приеме на работу	Финансовое обеспечение по договору с организацией, оказывающей услуги
11.	Организация прохождения периодических медицинских осмотров работниками.	Заместитель директора по БТиЖ	По графику	Финансовое обеспечение по договору с организацией,

				оказывающей услуги
12.	Организация прохождения работниками обязательного психиатрического освидетельствования.	Заместитель директора по БТиЖ	При приеме на работу, в дальнейшем в соответствии с графиком	Финансовое обеспечение по договору с организацией, оказывающей услуги
13.	Специальная оценка условий труда: – проведение специальной оценки условий труда; – реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специально оценки условий труда.	Заместитель директора по БТиЖ	По графику	Финансовое обеспечение по договору с организацией, оказывающей услуги
14.	Механизация и автоматизация технологических операций (процессов) с учетом специфики деятельности организации;	Заведующий хозяйством	При необходимости	Финансовое обеспечение по договору с организацией, оказывающей услуги
15.	Нанесение на оборудование, органы управления, элементы конструкций и коммуникаций сигнальных цветов и знаков безопасности.	Заместитель директора по БТиЖ, Заведующий хозяйством	При необходимости	5 тыс.руб
16.	Оформление нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности.	Заведующий хозяйством	При выполнении соответствующих работ	Финансовое обеспечение не требуется
17.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных помещениях, местах движения работников в соответствии с действующими нормами.	Заведующий хозяйством	При необходимости	Финансовое обеспечение по договору с организацией, оказывающей услуги
18.	Обеспечение содержания здания, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.):	Заведующий хозяйством	Постоянно	Финансовое обеспечение в размере, необходимом для устранения нарушения
19.	Приобретение, ревизия аптечек для оказания первой помощи работникам.	Заместитель директора по БТиЖ	1 раз в квартал	10 тыс.руб
20.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение норм электробезопасности	Заведующий хозяйством	Постоянно	Финансовое обеспечение в размере, необходимом для

				выполнения мероприятий
21.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение безопасности при эксплуатации транспортных средств.	Заведующий хозяйством	Постоянно	Финансовое обеспечение в размере, необходимом для выполнения мероприятий
22.	Реализация мер безопасности в осенне-весенний период по очистке крыши здания, тротуаров, входов в здание ото льда, наледи и снега. Обеспечение безопасности людей при сбросе с крыши снега.	Заведующий хозяйством	Постоянно	Финансовое обеспечение в размере, необходимом для выполнения мероприятий
23.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда.	Заместитель директора по БТиЖ	Постоянно	не требуется
<b>Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья работников.</b>				
1.	Организация вакцинопрофилактики работников в соответствии с Национальным календарем прививок.	Заместитель директора по БТиЖ	Постоянно	не требуется
2.	Выполнение санитарно—эпидемиологических требований, проведение мероприятий по профилактике распространения covid-19, простудных и инфекционных заболеваний среди работников.	Заместитель директора по БТиЖ	Постоянно	Финансовое обеспечение в размере, необходимом для выполнения мероприятий
3.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта.	Директор, председатель профсоюзной организации	Постоянно	Финансовое обеспечение в размере, необходимом для выполнения мероприятий
4.	Размещение информации/ памяток о методах снятия зрительного напряжения при длительной работе на компьютере.	Заместитель директора по БТиЖ	Постоянно	не требуется
<b>Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.</b>				
1.	Информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах: <ul style="list-style-type: none"> <li>– официальный сайт лица-интерната;</li> <li>– уголок по охране труда;</li> <li>– информационный стенд.</li> </ul>	Заместитель директора по БТиЖ	Постоянно	не требуется