

**Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми  
«Физико-математический лицей-интернат»**

**Рассмотрено и принято**

на заседании Педагогического совета  
Протокол № 17 от 26.10.2021 г.

**Утверждаю**

Директор ГОУ РК «ФМЛИ»

\_\_\_\_\_ Н.М. Шутова

«26» октября 2021 г.

**Согласовано**

на заседании Совета родителей  
Протокол № 2 от 26.10.2021 г.

**Согласовано**

на заседании Лицейской Думы  
Протокол № 22 от 25.10.2021г.

**ПРАВИЛА**

**приема учащихся на дополнительные общеобразовательные  
программы - дополнительные общеразвивающие программы, входящие  
в Образовательную программу дополнительного образования  
лицей-интерната**

**1. Общие положения**

- 1.1 Правила приема учащихся на дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, входящие в Образовательную программу дополнительного образования лицей-интерната (далее Правила) регламентируют порядок, сроки и последовательность действий, порядок обжалования решений и действий (бездействия) лицей-интерната по приему в государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат» (далее лицей-интернат).
- 1.2 Правила разработаны в соответствии с:
  - Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. N 196;
  - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, (далее СП 2.4.3648-20);
  - Уставом лицей-интерната;
  - Образовательной программой дополнительного образования лицей-интерната;
  - Настоящими Правилами.
- 1.3 Заявителями на предоставление услуги по приему в детские объединения дополнительного образования (далее объединения) являются родители (законные представители) учащихся.
- 1.4 От имени заявителя по приему в объединения может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу

наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

- 1.5 Информация о порядке приема содержит:
  - сведения о порядке предоставления услуги;
  - категорию заявителя;
  - адреса учредителя образовательной организации, лицея-интерната для приема документов, необходимых для приема в объединения на базе лицея-интерната, режим работы лицея-интерната;
  - порядок передачи результата приема в объединения на базе лицея-интерната заявителю;
  - сведения, которые необходимо указать в заявлении о приеме в объединения;
  - перечень документов, необходимых для приема в объединения на базе лицея-интерната;
  - срок предоставления услуги по приему;
  - сведения о порядке обжалования решений и действий (бездействия) лицея-интерната по приему;
  - иную необходимую информацию.
- 1.6 Информацию о порядке приёма можно получить на официальном сайте лицея-интерната в электронном виде, на информационном стенде в лицее-интернате.
- 1.7 Ответственность за информирование и консультации по вопросам предоставления услуги возлагается на педагога-организатора. При ответах на телефонные звонки и личные обращения, ответственный за информирование, подробно, четко и в вежливой форме информирует обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.
- 1.8 Педагог-организатор предоставляет заявителю информацию о справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах местонахождения, режиме работы и приема заявителей в лицее-интернате.

## **2. Порядок приема**

- 2.1. В объединения на базе лицея-интерната принимаются дети в возрасте от 13 до 18 лет по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам (далее ДОП), реализуемых в лицее-интернате. Возраст детей определяется требованиями ДОП.
- 2.2. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- 2.3. Поступающие имеют право на свободный выбор объединения (клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы и др.), на посещение одного или нескольких объединений.
- 2.4. Прием в объединения на ДОП, ведется на основании подачи заявления (запроса) о приеме.
- 2.5. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов лицей-интернат организует образовательный процесс по ДОП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся, создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение ДОП в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. С ними может проводиться работа как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах.
- 2.6. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей — инвалидов, инвалидов. Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья,

- детей - инвалидов, инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.
- 2.7. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а так же педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки
  - 2.8. При приеме в объединения на базе лицея-интерната заявителя знакомят с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с ДОП и другими документами, регламентирующими порядок, организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.
  - 2.9. Лицей-интернат устанавливает требования к форме учащихся.
  - 2.10. Права и обязанности учащихся, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора.

### **3. Сроки приема и перечень документов для приема учащихся**

- 3.1. Начало приема в объединения осуществляется ежегодно с 01 сентября по 15 сентября.
- 3.2. Для получения услуги заявитель подает в лицей-интернат заявление, прилагаемые к нему документы, необходимые для приема в объединения, регистрируются в день их поступления (медицинскую справку от врача об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта в области физической культуры и спорта).

### **4. Перечень оснований для отказа в приеме**

- 4.1. В объединениях лицея-интерната могут обучаться все желающие. Оснований для отказа в приеме нет, кроме случаев с медицинскими противопоказаниями для занятий в объединениях физкультурно-спортивной направленности.
- 4.2. После устранения оснований для отказа в приеме в объединения лицея-интерната, в случаях, предусмотренных подпунктами пункта 4.1 заявитель вправе повторно обратиться для приема.

### **5. Состав, последовательность, сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения**

- 5.1. Предоставление услуги по приему включает в себя следующие административные процедуры:
  - прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых
  - для приема;
  - принятие решения о приеме или об отказе в приеме;
  - выдача заявителю результата об отказе (письменное уведомление родителей об отказе в зачислении ребенка в объединение).
- 5.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение педагогом-организатором зарегистрированных заявлений и прилагаемых к ним документов, необходимых для приема.
- 5.3. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о приеме (вынесение приказа о зачислении) или об отказе в приеме в объединение на базе лицея-интерната (уведомление родителей).
- 5.4. Заявитель вправе отозвать свое заявление о приеме в любой момент рассмотрения, согласования или подготовки результата, обратившись с соответствующим

заявлением. В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы, необходимые для приема, принятые от заявителя, подлежат возврату заявителю в полном объеме.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Правила подлежат рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется Советом родителей, Лицейской думой и утверждается директором лицея-интерната. Внесение изменений и дополнений в Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласованию Советом родителей, Лицейской думой и утверждению директором лицея-интерната.
- 6.2. Правила вступают в силу с даты его утверждения.
- 6.3. Правила подлежат размещению на официальном сайте лицея-интерната.
- 6.4. Вопросы, не урегулированные Правилами, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом лицея-интерната, другими локальными нормативными актами лицея-интерната.

**Приложение № 1**  
**к Правилам приема учащихся на дополнительные**  
**общеобразовательные программы –дополнительные**  
**общеразвивающие программы, входящие в Образовательную**  
**программу дополнительного образования лицеза-интерната**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять на обучение в ГОУ РК «ФМЛИ» моего ребенка

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка (полностью)

\_\_\_\_\_

(дата рождения, класс) по дополнительной общеобразовательной программе -  
дополнительной общеразвивающей программе:

\_\_\_\_\_

Сертификат персонифицированного финансирования дополнительного образования  
(ПФДО) № \_\_\_\_\_.

Ознакомлен (а) с:

Лицензией на право оказывать образовательные услуги; Уставом ГОУ РК «ФМЛИ»; Правилами приема; дополнительной общеобразовательной программой (ми)- дополнительной общеразвивающей программой (ми); Порядком и основаниями перевода, отчисления учащихся; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся; Постановлением «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории МО ГО «Сыктывкар».

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись/ФИО

**Приложение № 2**  
**к Правилам приема учащихся на дополнительные**  
**общеобразовательные программы –дополнительные**  
**общеразвивающие программы, входящие в Образовательную**  
**программу дополнительного образования лицея-интерната**

**ОБРАЗЕЦ**  
**МЕДИЦИНСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

угловой штамп  
медицинского  
учреждения

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

Медицинских противопоказаний для занятий в объединении \_\_\_\_\_  
(указать направленность) не имеет.

Дата, подпись врача, личная печать.

Печать медицинского учреждения