

**Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми  
«Физико-математический лицей-интернат»**

**Рассмотрено и принято**  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 15 от 12.10.2021 г.

**Утверждаю**  
Директор ГОУ РК «ФМЛИ»

**Согласовано**  
на заседании Совета родителей  
Протокол № 2 от 09.10.2021 г.

\_\_\_\_\_  
Н.М. Шутова  
«13» октября 2021 г.

**Согласовано**  
на заседании Лицейской Думы  
Протокол № 20 от 11.10.2021 г..

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях осуществления перевода учащихся  
из одной организации, осуществляющей образовательную  
деятельность по образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие  
образовательную деятельность по образовательным программам  
соответствующих уровня и направленности, порядок восстановления  
и отчисления учащихся**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке и условиях осуществления перевода, учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, порядок восстановления и отчисления учащихся (далее-Положение) регламентирует порядок и условия перевода учащихся из другой организации, восстановление и отчисление учащихся в государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат» (далее-лицей-интернат)
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (в редакции приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 года № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 № 177»).

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Уставом лицея-интерната.
- 1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 1.4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

## **2. Порядок и условия осуществления перевода учащихся из лицея интерната в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

- 2.1 Перевод учащихся из лицея-интерната в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, проводится в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
  - в случае прекращения деятельности лицея-интерната, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
  - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 2.2 Учредитель лицея-интерната и (или) уполномоченный им орган управления лицей-интерната организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).
- 2.3 Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.
- 2.4 Перевод в лицей-интернат осуществляется в соответствии с Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

## **3. Порядок и условия осуществления перевода учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

- 3.1 В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
- осуществляют выбор принимающей организации;
  - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
  - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
  - обращаются в лицей-интернат с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию;
  - заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 3.2 В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
  - дата рождения;
  - класс и профиль обучения (при наличии);
  - наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 3.3 На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода лице-интернат в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 3.4 Лицей-интернат выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
- личное дело учащегося;
  - документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного или электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью лицея-интерната и подписью директора (уполномоченного им лица).
- 3.5 Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащегося в принимающую организацию в связи с переводом из лицея-интерната не допускается.
- 3.6 Указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетнему учащемуся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из лицея-интерната и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.
- 3.7 Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
- 3.8 Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из лицея-

интерната, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет лицей-интернат о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

- 3.9 Перевод учащегося в другой класс или в другую группу по предмету в лицей-интернате осуществляется при наличии заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, заявления совершеннолетнего учащегося, при наличии свободных мест в классе (группе), указанных в заявлении о переводе.

**4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности лицея-интерната, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

- 4.1 При принятии решения о прекращении деятельности лицея-интерната в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка.
- 4.2 О предстоящем переводе лицей-интернат в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности лицея-интерната, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.
- 4.3 О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, лицей-интернат обязан уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:
- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда);
  - в случае приостановления действия лицензии (в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности);
  - в случае лишения лицея-интерната государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования (в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным

- программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении лица-интерната государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);
- в случае, если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у лица-интерната отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу (в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая);
  - в случае отказа аккредитационного органа лицу-интернату в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек (в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе лицу-интернату в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 4.4 Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:
- информации, предварительно полученной от лица-интерната, о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
  - сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.
- 4.5 Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся.
- 4.6 Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода учащихся.
- 4.7 Лицей-интернат доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 4.8 После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, лицей-интернат издает распорядительный акт об

- отчисления учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 4.9 В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 4.10 Лицей-интернат передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, личные дела учащихся.
- 4.11 На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности лицея-интерната, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.
- 4.12 В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием лицея-интерната, в котором он обучался до перевода, класса, формы обучения.
- 4.13 В принимающей организации на основании переданных личных дел учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

## **5. Порядок и основания отчисления учащихся**

- 5.1 Отчисление учащихся производится приказом директором ГОУ РК «ФМЛИ» в следующих случаях:
- на основании решения Педагогического совета и приказа директора лицея-интерната отчисляются все учащиеся 9, 11 классов, завершившие обучение по общеобразовательным программам основного общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие документ об основном общем образовании или среднем общем образовании;
  - на основании заявления родителей (законных представителей) отчисляются учащиеся 7-11 -х классов в связи с переводом в другую образовательную организацию;
  - на основании заявления родителей (законных представителей) с просьбой об отчислении их ребёнка (учащегося, не получившего основного общего образования, достигшего 15-летнего возраста), при согласии Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МОГО «Сыктывкар»;
  - на основании решения Педагогического совета лицея-интерната, согласованного с Комиссией по делам несовершеннолетних (для учащихся, достигших 15 лет), при выбытии по причине отчисления в случае дисциплинарного взыскания;
  - на основании решения суда, вступившего в законную силу, при исключении из лицея-интерната за совершение противоправных действий;
  - на основании личного заявления совершеннолетнего учащегося.

- 5.2 За нарушение локальных нормативных актов лицея-интерната, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания-замечание, выговор, отчисление из лицея-интерната, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.3 Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из лицея-интерната, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в лицее-интернате оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников лицея-интерната, а также нормальное функционирование лицея-интерната. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 5.4 Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 5.5 Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 5.6 Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания лицей-интернат обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из лицея-интерната, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним образования.
- 5.7 Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора лицея-интерната, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в лицее-интернате, осуществляющей образовательную деятельность. В исключительных случаях (проживание родителей в удаленных районах Республики Коми) копия приказа о дисциплинарном взыскании отправляется почтой. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
- 5.8 Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

## **6. Порядок восстановления учащихся в лицее-интернате**

- 6.1. Учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо

обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего и среднего общего образования, проходят экстерном государственную итоговую аттестацию в лицее-интернате в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования. Указанные учащиеся допускаются к ГИА при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

- 6.2. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования восстанавливаются в лицее-интернате.
- 6.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в лицее-интернате и приказ директора лицея-интерната о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 6.4. Восстановление учащегося в лицее-интернате, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, при наличии свободных мест.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1 Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется Советом родителей, Лицейской думой и утверждается директором лицея-интерната. Внесение изменений и дополнений в Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласованию Советом родителей, Лицейской думой и утверждению директором лицея-интерната.
- 7.2 Положение вступает в силу с даты его утверждения.
- 7.3 Положение подлежит размещению на официальном сайте лицея-интерната.
- 7.4 Вопросы, не урегулированные Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом лицея-интерната, другими локальными нормативными актами лицея-интерната.