

# Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат»

Рассмотрено и принято  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 16 от 19.10.2021г.

Утверждаю  
Директор ГОУ РК «ФМЛИ»

\_\_\_\_\_  
Н.М. Шутова  
«19» октября 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) регламентирует деятельность Педагогического совета государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат» (далее лицей-интернат).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Уставом лицея-интерната.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления лицея-интерната для рассмотрения и решения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом лицея-интерната и настоящим Положением.

### 2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов лицея-интерната (программы развития, образовательных программ);
  - определение направлений деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательной системы лицея-интерната;
  - внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта;

- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям деятельности;
- 2.2. К компетенции Педагогического совета относятся:
- 2.2.1. Разработка
- нормативно-правовой документации лицея-интерната по вопросам организации образовательного процесса;
  - основных образовательных программ;
  - методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в лицее-интернате.
- 2.2.2. Определение:
- приоритетных направлений развития лицея-интерната;
  - форм и сроков аттестации учащихся по индивидуальным учебным планам;
  - перечень учебников, учебных пособий, используемых в образовательном процессе.
- 2.2.3. Осуществление:
- организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных, обобщению и распространению передового инновационного опыта учителей лицея-интерната;
  - организации системы мониторинга качества образования в лицее-интернате и анализ результатов оценки качества образования на лицейском уровне;
  - анализа научно-методической работы, в том числе проведения методических конференций и семинаров;
  - анализа кадрового обеспечения образовательного процесса и разработка предложений по укреплению кадрового потенциала лицея-интерната;
  - мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости, социальной защиты учащихся;
  - контроля выполнения Устава и других локальных нормативных актов лицея-интерната, регламентирующих образовательный процесс;
  - контроля исполнения ранее принятых решений.
- 2.2.4. Рассмотрение:
- учебных планов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
  - рассмотрение и принятие нормативных локальных актов лицея-интерната по вопросам организации образовательного процесса;
  - отчетов педагогических работников;
  - результатов образовательного процесса;
  - вопросов по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
  - содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 2.2.5. Утверждение:
- годового плана работы лицея-интерната;
  - годового учебного плана и годового календарного учебного графика лицея-интерната;
  - плана работы Методического совета;
  - мониторинг реализации программы развития лицея-интерната;
  - планов работы лицея-интерната;
  - индивидуальных учебных планов;

- профилей обучения учащихся.
  - составов:
    - Методического совета;
    - экзаменационных предметных комиссий;
    - комиссии по выставлению итоговых отметок учащимся 9, 11 классов;
    - конфликтной комиссии в период проведения промежуточной аттестации.
- 2.3. Принятие решений:
- о допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации;
  - о проведении промежуточной аттестации, ее форме и сроках проведения;
  - о проведении повторной промежуточной аттестации учащихся, её форме и сроках;
  - о переводе учащихся в следующий класс, о награждении учащихся за успехи в обучении;
  - о переводе учащихся на обучение по индивидуальным учебным планам;
  - о завершении общего образования, выпуске и выдаче учащимся документов о соответствующем уровне общего образования, награждении учащихся;
  - о предоставлении учащимся, с ограниченными возможностями здоровья, освоившим образовательные программы общего образования, возможности сдавать экзамены в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья;
  - о поощрении учащихся и педагогических работников;
  - о делегировании представителей педагогического коллектива в комиссии лицея-интерната (в случаях, предусмотренных соответствующими положениями).

### **3. Организация деятельности Педагогического совета**

- 3.1. В состав Педагогического совета с правом решающего голоса входят директор, заместители директора, педагогические и медицинские работники лицея-интерната.
- 3.2. В необходимых случаях (определяется председателем Педагогического совета) с правом совещательного голоса на заседание Педагогического совета могут быть приглашены:
- представители Учредителя;
  - представители Наблюдательного совета;
  - представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с лицеем-интернатом по вопросам образования;
  - родители учащихся.
- 3.3. Директор является председателем Педагогического совета лицея-интерната, в случае его отсутствия функции председателя Педагогического совета выполняет заместитель директора, исполняющий обязанности директора.
- 3.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год. Оплата работы секретаря производится на основании Положения «Об оплате труда».
- 3.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы лицея-интерната на учебный год.
- 3.6. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

- 3.7. Директор лицея-интерната может созвать внеочередное заседание Педагогического совета для решения неотложных вопросов, отнесенных к компетенции педагогического совета.
- 3.8. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.9. При рассмотрении вопросов о переводе учащихся в следующий класс, о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании педагогический совет может собираться в сокращенном составе – только педагогические работники, непосредственно работающие в тех классах, в отношении которых рассматриваются указанные вопросы. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников, работающих в данных классах.
- 3.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор лицея-интерната и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений Педагогического совета сообщаются на последующих его заседаниях.
- 3.11. Директор лицея-интерната в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в 3-дневный срок знакомится с протоколом Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

#### **4. Права и ответственность Педагогического совета**

- 4.1. Педагогический совет имеет право:
  - создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
  - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
  - принимать локальные акты, регулирующие образовательный процесс, планы работы лицея-интерната, образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики;
  - приглашать на заседания учащихся, их родителей (законных представителей);
  - приглашать на заседания любых специалистов, для получения квалифицированной консультации.
  - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
  - рекомендовать представителей лицея-интерната для участия в профессиональных конкурсах.
- 4.2. Педагогический совет ответственен за:
  - выполнение плана работы лицея-интерната;
  - выполнение принятых решений;
  - соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
  - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **5. Права и ответственность членов Педагогического совета**

- 5.1. Председатель Педагогического совета имеет право:
  - вносить предложения по организации и содержанию работы Педагогического совета;

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением образовательного процесса, методической работы лицея-интерната;
  - созывать при необходимости внеочередные заседания Педагогического совета;
  - определять необходимость приглашения на заседание педагогического совета представителей общественных, ученических организаций, работников других образовательных организаций, родителей (законных представителей) учащихся и других лиц;
  - контролировать выполнение решений Педагогического совета;
  - на решающий голос при равном количестве голосующих.
- 5.2 Председатель педагогического совета обязан:
- организовывать работу Педагогического совета;
  - организовывать выполнение решений Педагогического совета.
- 5.3 Члены Педагогического совета имеют право:
- вносить предложения, связанные с улучшением образовательного процесса, методической работы лицея-интерната;
  - вносить предложения по улучшению организации и содержания работы Педагогического совета;
  - голосовать, высказывать особое мнение по проекту решения Педагогического совета.
- 5.4 Члены Педагогического совета обязаны:
- присутствовать на заседаниях Педагогического совета, принимать на них решения;
  - выполнять решения Педагогического совета, касающиеся их деятельности.
- 5.5 Секретарь педагогического совета имеет право:
- вносить предложения по организации и содержанию работы педагогического совета;
  - вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением образовательного процесса, методической работы, организационной, делопроизводственной работы.
- 5.6 Секретарь Педагогического совета обязан:
- вести протоколы заседаний Педагогического совета;
  - при необходимости делать выписки из решений Педагогического совета.

## **6. Документация Педагогического совета**

- 6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета, принятые решения.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.3. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске учащихся оформляются списочным составом.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.5. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делопроизводстве лицея-интерната и передаются при смене руководства по акту приема-передачи.
- 6.6. Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора лицея-интерната и являются обязательными для исполнения.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1 Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, утверждается директором лицея-интерната. Внесение изменений и дополнений в Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и утверждению директором лицея-интерната.
- 7.2 Положение вступает в силу с даты его утверждения.
- 7.3 Положение подлежит размещению на официальном сайте лицея-интерната.
- 7.4 Вопросы, не урегулированные Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом лицея-интерната, другими локальными нормативными актами лицея-интерната.